REPUBLIKA SLOVENIJA
VARSTVENO DELOVNI CENTER KRANJ - VDC KRANJ
KIDRIČEVA CESTA 51, 4000 KRANJ

Številka: 1000-2/2022-3
Datum: 1. 2. 2022

Na podlagi Statuta Varstveno delovnega centra Kranj, direktorica VDC Kranj, sprejme

POSLOVNIK
KOLEGIJA DIREKTORICE Z UPORABNIKI

1. člen

S tem poslovnikom se ureja delo Kolegija direktorice z uporabniki (v nadaljevanju Kolegij) zlasti pa konstituiranje (oblikovanje, sestava), pravice in dolžnosti članov Kolegija, sklicevanje, vodenje ter potek sej, sprejemanje odločitev, vzdrževanje reda na sejah, pisanje zapisnikov ter drugo.

2. člen

Kolegij sklicuje direktorica kot skupino predstavnikov uporabnikov, s katero se posvetuje z namenom zagotavljanja učinkovitega vodenja VDC Kranj ter z namenom uresničevanja aktivne udeležbe uporabnikov v procesu izvajanja storitev.

3. člen

Kolegij se oblikuje za zastopanje interesov uporabnikov, vključenih v socialnovarstvene storitve, ki jih izvaja VDC Kranj. Kolegij sestavljajo predstavniki iz vseh enot, ki so v organizacijski sestavi VDC Kranj in sicer upoštevajoč velikost posamezne enote:

- po trije predstavniki uporabnikov
  - ENOTA KRANJ, KIDRIČEVA CESTA 51, 4000 KRANJ (sedež zavoda z upravo), ki izvaja storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji;
  - ENOTA ŠKOFJA LOKA, Stara Loka 31 a, 4220 Škofja Loka, ki izvaja storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji;

- po dva predstavnika uporabnikov iz enot:
  - ENOTA ŠENČUR, Delavska 24, Šenčur, ki izvaja storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji;
  - ENOTA TRŽIČ, Cesta na Loko 2, Tržič, ki izvaja storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji;
  - ENOTA INSTITUCIONALNEGA VARTSVA ŠKOFJA LOKA, Stara Loka 31 a, 4220 Škofja Loka, ki izvaja storitev institucionalnega varstva odraslih.

V kolikor se ustanovi nova organizacijska enota, se v Kolegij imenuje dodatni član iz te enote.

4. člen

Člane kolegija, za mandatno obdobje 4 let, izvolijo izmed sebe uporabniki posamezne organizacijske enote na skupnih sestankih.

Posamezni člani so lahko po preteku mandata ponovno imenovani.

5. člen

Za izvedbo volitev v posamezni enoti se imenuje tričlanska komisija, ki zapiše uporabnike, ki se javijo kot kandidati (evidentira kandidate).

Komisijo sestavljajo 1 zaposleni in 2 uporabnika.

Glasove po zaključku volitev prešteje komisija, ki tudi javno objavi rezultat.

Izvoljeni so kandidati, ki prejmejo največ glasov.

Če je na prvem glasovanju več kandidatov prejelo enako število glasov in je potrebno zaradi izbire predstavnika glasovanje ponoviti, se glasovanje ponovi tako, da se v ponovljenem glasovanju izbira samo izmed kandidati z enakim številom glasov.

6. člen

Vsak član Kolegija mora svoje delo opravljati odgovorno in vestno.

Na Kolegij so lahko vabljeni tudi gostje, ki imajo pravico do sodelovanja in razprave, nimajo pa pravice glasovanja.

Vsak član ima pravico predlagati in razpravljati o vseh obravnavanih točkah dnevnega reda.

Posamezna razprava lahko traja največ pet (5) minut.

7. člen

Kolegij se na prvi seji dogovori o načinu dela na sejah.

Kolegij deluje po predloženem in sprejetem dnevnem redu, ki je predlagan na vabilu za sejo.

8. člen

Predstavnika, ki so ga uporabniki posamezne organizacijske enote izvolili, je mogoče odpoklicati v naslednjih primerih:

- če se ne udeležuje sej,
- če ne zastopa odločitev, mnenj in predlogov uporabnikov, ki so ga izvolili,
- če na skupnih sestankih v enoti ne obvešča ostalih uporabnikov o dogajanjih in sprejetih dogovorih na Kolegiju,
- če krši določila Dogovora o opravljanju storitve ali Hišni red VDC Kranj.

9. člen

Naloge Kolegija so zlasti:

- sodeluje z direktorjem glede življenja, dela in bivanja uporabnikov v VDC Kranj,
- direktorju daje mnenja glede življenja, dela in bivanja uporabnikov v VDC Kranj,
- daje mnenja in pobude glede programov VDC Kranj,
- daje predloge za obravnavo določenih vprašanj pri izvajanju socialnovarstvenih storitev
- daje predloge glede razvoja različnih skupinskih oblik, v katere se združujejo uporabniki z namenom samouresničevanja
- sodeluje pri reševanju problemskih situacij, ki se pojavijo

10. člen

Kolegij deluje na sejah, ki se sklicujejo glede na aktualne vsebine oziroma po potrebi.

Seje sklicuje direktorica s pisnim vabilom.

Predlog za sklic seje lahko poda tudi vsak član Kolegija, če gre za reševanje aktualnega problema pri izvajanju socialnovarstvenih storitev.

O vsebini kolegija se piše zapisnik. Piše ga eden od predstavnikov s pomočjo zaposlenega.

11. člen

Po obravnavi posameznih vprašanj Kolegij sprejme stališče do določenega vprašanja ter v vezi s tem predlaga ustrezne rešitve direktorici.

12. člen

Ta poslovnik stopi v veljavo z dnem sprejema in objave na oglasnih deskah v vseh enotah VDC Kranj.

Poslovnik kolegija uporabnikov v lahkem branju, je priloga tega poslovnika.

Z dnem uveljavitve tega poslovnika prenehata veljati Poslovnik kolegija direktorice z uporabniki, št. 375/MČ-2015 z dne 2. 4. 2015 in Poslovnik kolegija uporabnikov - lahko branje št. 1000-1/2019-11 z dne 21. 2. 2019.

REPUBLIKA SLOVENIJA
VARSTVENO DELOVNI CENTER
KRANJ

Mirjana Česen
Direktorica VDC Kranj